

Praxisanleitung neu gedacht – KI im Ausbildungsalltag

Praxisanleiter aus der Pflege

Jährliche Pflichtfortbildung für Praxisanleiter:innen nach § 4 Abs. 3 PflAPrV

01.12.26 bis 03.12.26 bei campus MB gGmbH | Neue Straße 26 | 26316 Varel

Seminarbeschreibung

Das Seminar vermittelt Praxisanleiter:innen einen praxisnahen Einstieg in den Einsatz von Künstlicher Intelligenz im Anleitungsprozess. Die Teilnehmenden lernen, wie KI zur Planung, Durchführung und Reflexion von Praxisanleitungen genutzt werden kann. Im Mittelpunkt stehen praktische Übungen am PC, bei denen unter anderem Lernziele, Anleitungskonzepte, Fallbeispiele und Lernmaterialien mit KI-Unterstützung erstellt werden.

Hinweis: Für die praktischen Übungen ist ein eigener PC oder Laptop mitzubringen.

Seminarziel

Ziel der Fortbildung ist es, Praxisanleiter:innen zu befähigen, künstliche Intelligenz verantwortungsvoll, datenschutzkonform und praxisnah im Ausbildungsalltag einzusetzen. Die Teilnehmenden erweitern ihre digitalen Kompetenzen und lernen, KI gezielt zur Unterstützung von Planungs-, Lern- und Reflexionsprozessen in der Praxisanleitung zu nutzen.

Seminarinhalte

- Grundlagen in KI
- Datenschutz & rechtliche Aspekte
- KI für Planung, Kommunikation & Lernbegleitung
- KI kreativ und nachhaltig im Ausbildungsalltag nutzen
- PC-gestützte Praxisphasen

Seminarabschluss

Trägerbescheinigung

Seminarumfang

24 Unterrichtseinheiten (je 45 Min.)

Unterrichtszeiten

09:00 bis 16:00 Uhr

Seminargebühr

250,00 €

Anmeldeformular

Praxisanleitung neu gedacht – KI im Ausbildungsalltag

Praxisanleiter aus der Pflege

Jährliche Pflichtfortbildung für Praxisanleiter:innen nach § 4 Abs. 3 PflAPrV

01.12.26 bis 03.12.26 bei campus MB gGmbH | Neue Straße 26 | 26316 Varel

Teilnehmer

Vorname und Nachname

Geburtsdatum - Geburtsort - Qualifikation

Telefon-/Mobilnummer - E-Mailadresse

Rechnungsempfänger (falls abweichend)

Ich bestätige hiermit, dass meine Angaben korrekt sind und dass diese Anmeldung verbindlich ist. Mir ist bewusst, dass eine handschriftliche Unterschrift nicht erforderlich ist.

Ort, Datum: _____ Unterschrift Teilnehmer: _____

Ort, Datum: _____ Unterschrift Rechnungsempfänger: _____

Nur von campus auszufüllen

Eingangsdatum

Name

So melden Sie sich an:

Einfach das Formular ausfüllen und die Checkbox aktivieren, damit ist das Dokument auch ohne Unterschrift gültig. Anschließend das Dokument speichern und uns, die PDF, per eMail an info@campus-mb.de senden.

Alternativ können Sie das Formular (ausgefüllt) ausdrucken, oder handschriftlich ausfüllen, unterschreiben und uns per Fax an 04451 5139488 senden.