

Gut geplant ist ein Gewinn – Wochen- und Jahrespläne erstellen

Betreuungskräfte

anrechenbar auf die jährliche Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte nach § 53b SGB XI (zuvor § 87b SGB XI)

25.11.26 bis 25.11.26 bei campus MB gGmbH | Bismarckstraße 185| 26382 Wilhelmshaven

Seminarbeschreibung

Effektive Planung ist ein zentraler Baustein für einen strukturierten, stressarmen und erfolgreichen Arbeitsalltag in Betreuung und Pflege. In diesem Seminar lernen die Teilnehmenden praxisorientierte Methoden kennen, um Wochen- und Jahrespläne effizient zu erstellen, Prioritäten zu setzen und Ressourcen optimal zu nutzen.

Seminarziel

Ziel des Seminars ist es, Betreuungskräfte darin zu stärken, ihre Arbeit systematisch zu organisieren und langfristige Planungskompetenzen zu entwickeln. Die Teilnehmenden lernen, Abläufe zu strukturieren, Aufgaben sinnvoll zu verteilen und flexible Planungsstrategien umzusetzen, um Zeitressourcen zu sparen und die Qualität der Betreuung nachhaltig zu sichern.

Seminarinhalte

- Grundlagen der Arbeits- und Zeitplanung
- Erstellung von Wochenplänen: Struktur, Priorisierung, Flexibilität
- Jahresplanung: Zielsetzung, Meilensteine, Ressourcenmanagement
- Tools und Techniken für eine übersichtliche Planung
- Umgang mit unvorhergesehenen Änderungen
- Praxisbeispiele und Übungen für die Umsetzung im Betreuungsalltag

Seminarabschluss

Trägerbescheinigung

Seminarumfang

8 Unterrichtseinheiten (je 45 Min.)

Unterrichtszeiten

09:00 bis 16:00 Uhr

Seminargebühr

110,00 €

Anmeldeformular

Gut geplant ist ein Gewinn – Wochen- und Jahrespläne erstellen

Betreuungskräfte

anrechenbar auf die jährliche Pflichtfortbildung für Betreuungskräfte nach § 53b SGB XI (zuvor § 87b SGB XI)

25.11.26 bis 25.11.26 bei campus MB gGmbH | Bismarckstraße 185| 26382 Wilhelmshaven

Teilnehmer

Vorname und Nachname

Geburtsdatum - Geburtsort - Qualifikation

Telefon-/Mobilnummer - E-Mailadresse

Rechnungsempfänger (falls abweichend)

Ich bestätige hiermit, dass meine Angaben korrekt sind und dass diese Anmeldung verbindlich ist. Mir ist bewusst, dass eine handschriftliche Unterschrift nicht erforderlich ist.

Ort, Datum:

Unterschrift
Teilnehmer:

Ort, Datum:

Unterschrift
Rechnungsempfänger:

Nur von campus auszufüllen

Eingangsdatum

Name

So melden Sie sich an:

Einfach das Formular ausfüllen und die Checkbox aktivieren, damit ist das Dokument auch ohne Unterschrift gültig. Anschließend das Dokument speichern und uns, die PDF, per eMail an info@campus-mb.de senden.

Alternativ können Sie das Formular (ausgefüllt) ausdrucken, oder handschriftlich ausfüllen, unterschreiben und uns per Fax an 04451 5139488 senden.

campus MB gGmbH | Vertreten durch: Marvin Kliewer, Pascal Mair

Zentrale (Varel): Neue Straße 26, 26316 Varel, Tel.: 04451 5139965 | **Stadland:** Lange Straße 7, 26935 Stadland/Rodenkirchen, Tel.: 04732 1840330
Wilhelmshaven: Bismarckstraße 185, 26382 Wilhelmshaven, Tel.: 04421 9645055 | **Jever:** Am Hillernsen Hamm 2, 26441 Jever, Tel.: 04461 7587367

Amtsgericht: Oldenburg | HRB 21159
Fax: 04451 5139488 | info@campus-mb.de | www.campus-mb.de